

L'azienda CLAI Sca ha definito la propria Politica per la Qualità e l'Ambiente in ottemperanza alle Norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 22000, UNI EN ISO 22005 e agli standard BRC e IFS (revisioni applicabili). I concetti generali su cui si basa tale Politica sono i seguenti:

AREA QUALITÀ E SICUREZZA ALIMENTARE

Mantenimento del sistema di qualità e sicurezza alimentare, mediante pianificazione e attuazione di modifiche con lo scopo di raggiungere:

- **soddisfacimento delle esigenze e delle aspettative del mercato e del cliente e ricerca costante della sua fidelizzazione;**
- **rispetto delle richieste del cliente in termini di specifiche qualitative, di salubrità, di sicurezza e di autenticità dei prodotti forniti;**
- **qualità ed affidabilità del prodotto realizzato in conformità alle normative in vigore in materia di igiene e sicurezza alimentare e alle normative di certificazione volontaria e alle specifiche aziendali;**
- **garanzia del rispetto di buone e corrette pratiche finalizzate alla salvaguardia del benessere animale dall'allevamento alla macellazione;**
- **prevenzione della difettosità e miglioramento continuo dei sistemi per la rintracciabilità del prodotto, per la gestione della qualità e per la sicurezza alimentare;**
- **impegno a mantenere e migliorare costantemente i locali produttivi e le tecnologie di produzione al fine di garantirne l'idoneità a realizzare prodotti sicuri;**
- **ricerca e sviluppo di nuovi prodotti;**
- **sviluppo e miglioramento del percorso relativo alle linee di prodotti CLAI in merito a contenuto di glutine <20 ppm;**
- **impegno a non utilizzare organismi geneticamente modificati in qualsiasi produzione aziendale in conformità alla normativa vigente in materia;**
- **comprensione e consapevolezza sui rischi e sulle opportunità del contesto aziendale;**
- **capacità di pensare e pianificare in un contesto di valutazione del rischio;**
- **la promozione della cultura della qualità e della sicurezza alimentare attraverso un processo di sensibilizzazione dei collaboratori al fine di diffondere un comportamento responsabile nei confronti degli aspetti di tutela della sicurezza, della salute e della soddisfazione del cliente, e per affidare a comportamenti professionali adeguati l'attuazione della politica aziendale qui dichiarata.**

AREA SICUREZZA DEI LAVORATORI

- * **rispetto della normativa e delle leggi in vigore, compresi i regolamenti, permessi, norme e procedure previsti in materia;**
- * **addestramento continuo, informazione e formazione del personale applicando un'attività di prevenzione ai fini della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro;**
- * **adeguamento continuo degli impianti e dei processi alle più sicure, moderne ed efficaci tecnologie;**
- * **adozione e mantenimento di scrupolosi protocolli di sicurezza anticontagio eventualmente emanati dalle Autorità Competenti in materia in caso di epidemie o pandemie.**

AREA GESTIONE AMBIENTALE

- **rispetto della normativa e delle leggi in vigore, compresi i regolamenti, permessi, norme e procedure previsti in materia e relativo monitoraggio;**
- **impegno a soddisfare gli obblighi di conformità derivati dai bisogni e dalle aspettative significativi per le parti interessate rilevanti e relativo monitoraggio;**

- **miglioramento continuo del sistema di gestione ambientale, prevenzione dell'inquinamento ed applicazione di criteri di sicurezza al fine di migliorare la capacità di tutelare l'ambiente nell'ambito delle attività aziendali;**
- **addestramento continuo, informazione e formazione del personale, in particolar modo per fornire conoscenze adeguate per evitare incidenti ambientali;**
- **divulgazione a tutte le ditte e società che lavorano per CLAI e alla comunità delle informazioni necessarie a comprendere gli effetti sull'ambiente delle attività dell'impresa, documentando le proprie attività e perseguendo un dialogo aperto;**
- **adozione delle misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali connessi a situazioni di emergenza;**
- **adeguamento continuo degli impianti e dei processi alle più sicure, moderne ed efficaci tecnologie finalizzato alla riduzione dell'impatto ambientale, al risparmio energetico, all'utilizzo di fonte energetiche rinnovabili, alla minimizzazione degli scarti ed al conseguente riciclaggio dei prodotti secondo obiettivi di riduzione specifici e misurabili;**
- **attenzione alla gestione ambientale dei fornitori di servizi e prodotti.**

In generale, per le aree sopra definite, si prevede la cooperazione con le autorità e gli enti pubblici, la formazione pianificata e continua del personale, la continua verifica del funzionamento e dell'efficacia del Sistema di Gestione Qualità Ambiente e sicurezza.

Relativamente agli obiettivi ambientali che l'azienda si propone di perseguire nei prossimi anni si ricordano:

- **miglioramento dell'impatto ambientale dell'attività;**
- **miglioramento dell'efficienza ambientale di impianti ed attrezzature;**
- **conservazione delle risorse naturali e delle energie non rinnovabili;**
- **utilizzo di forme di energia alternative;**
- **utilizzo di materiali ad elevate prestazioni ambientali per le aree aziendali soggette a ristrutturazione.**

La Direzione ha istituito le funzioni di Assicurazione Qualità e Ambiente e Sicurezza, delegando quali rappresentanti della Direzione i relativi Responsabili (R Q e R AS). Sono a loro attribuiti per il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione Qualità e Ambiente e degli standard BRC ed IFS (revisioni applicabili) mezzi adeguati, autorità e libertà organizzativa per individuare, proporre e gestire con le funzioni interessate quanto si renda necessario. Relativamente all'attività di Laboratorio è altresì istituita la funzione Responsabile Laboratorio (R LAB).

L'azienda ha implementato in modello di organizzazione gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e conforma la conduzione delle proprie attività al rispetto dei principi e delle norme di comportamento espressi nel Codice Etico aziendale e nella normativa nazionale ed internazionale in vigore.

La Direzione si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie per sensibilizzare tutto il personale verso l'assoluto rispetto delle prescrizioni contenute nel Manuale Qualità Ambiente e negli altri documenti del Sistema di Gestione Qualità Ambiente. Ogni funzione identificata nel Manuale Qualità Ambiente è responsabile - nell'ambito dei propri compiti - dell'applicazione delle prescrizioni e procedure in esso definite. Ogni contrasto che non possa essere risolto a livello di specifica funzione, sarà riportato alla Direzione. Eventuali modifiche essenziali del Sistema di Gestione Qualità Ambiente devono essere soggette all'approvazione della Direzione.

Imola, 01 luglio 2020

Il Presidente
Giovanni Bettini